

GUÍA

REGISTRO DE CUENTAS Y CAMBIO DE CONTRASEÑAS EN EL SNIT



2026



Índice

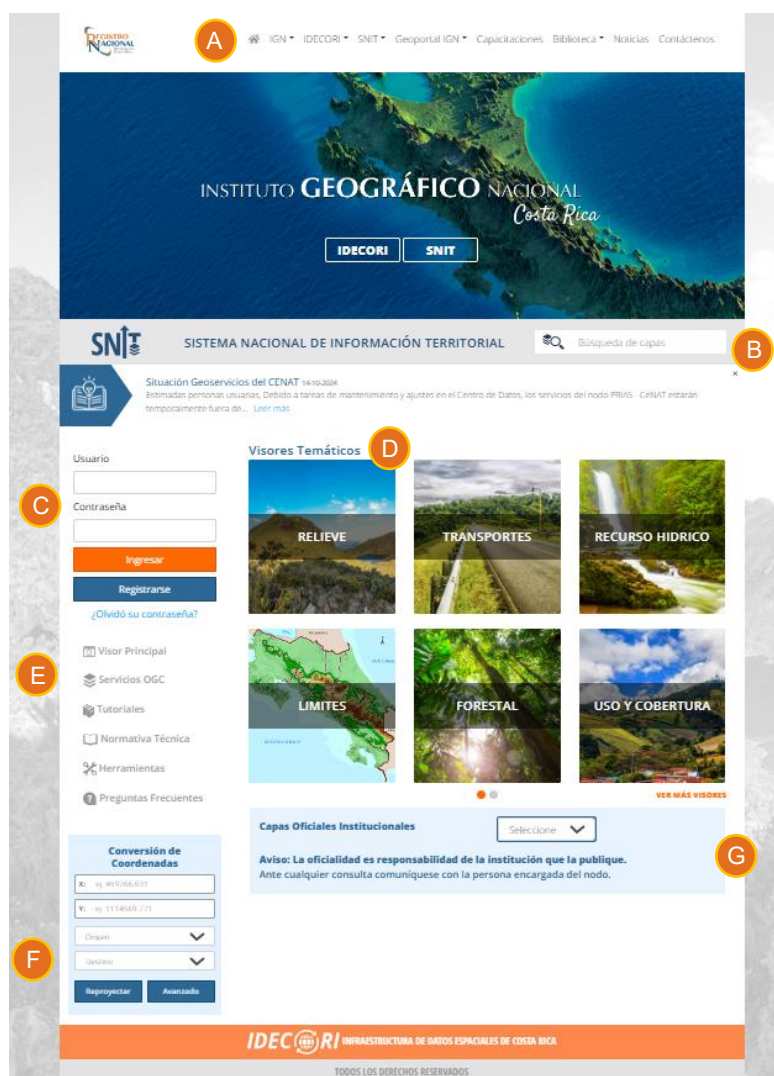
Registro de cuentas	3
Vencimiento de la contraseña	5
Cambio de contraseña.....	5
¿Olvidó su contraseña?.....	7

La presente guía explica las formas en que las personas usuarias del Sistema Nacional de Información Territorial (SNIT) pueden restablecer o cambiar la contraseña con la que ingresan al geoportal.

1. Acceda a la [página principal](#) del SNIT.

2. La página principal del SNIT se compone de las siguientes secciones:

- Menú principal (A)
- Barra de búsqueda (B)
- Panel de usuario (C)
- Visores Temáticos (D)
- Menú Lateral de Navegación (E)
- Convertidor de Coordenadas (F)
- Capas Oficiales Institucionales (G)



Registro de cuentas

1. En el panel de usuario, seleccione la opción **Registrarse (1)**.



SNIT SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN TERRITORIAL

Búsqueda de capas

Nodos municipales recientemente incorporados al SNIT 22-03-2024
Estimadas personas usuarias: Se les comunica la reciente incorporación los siguientes nodos municipales: Municipalidad de Alajuela Municipalidad de La Cruz ... [Leer más](#)

Usuario

Contraseña

Ingresar

1 Registrarse

[¿Olvidó su contraseña?](#)

Visores Temáticos

RELIEVE

TRANSPORTES

RECURSO HIDRICO

2. Complete los campos que se solicitan y Seleccione la opción **Continuar (2)**.



Registrar un nuevo usuario

Usuario

Contraseña

Ingresar

Registrarse

[¿Olvidó su contraseña?](#)

Visor Principal

Servicios OGC

Tutoriales

Normativa Técnica

Herramientas

Preguntas Frecuentes

Digite su nombre *:

Digite sus Apellidos *:

Digite su correo electrónico *:

Digite una contraseña *:

- Las contraseñas deben tener mínimo 12 caracteres.
- Debe incluir al menos una letra mayúscula y una minúscula.
- Debe contener al menos un número y un carácter especial.

Confirme la contraseña *:

Aviso: Se le comunica que su clave de usuario tiene una vigencia de 90 días, posterior a esto usted debe realizar el cambio respectivo.

2 Continuar

Nota: Tome en cuenta que las contraseñas del SNIT tienen una vigencia de 90 días. Además, considere las reglas o condiciones que debe respetar al momento de definir la contraseña.



3. En caso de indicar un correo que ya está registrado en el SNIT se mostrará el siguiente mensaje:

***Error al crear el usuario**

El correo ingresado, ya existe en el sistema

Cerrar

Nota: En este caso, la persona usuaria deberá registrar su cuenta utilizando un nuevo correo electrónico, o utilizar la opción "¿Olvidó su contraseña?" para restablecerla utilizando el correo electrónico ya registrado.

4. Se abrirá la segunda parte del registro. Ingrese los campos que se solicitan. Es importante que lea y acepte los [términos de uso \(3\)](#) para completar el proceso.
5. Haga clic en el botón [Registrarse \(4\)](#).

Usuario

Contraseña

Ingresar

Registrarse

[¿Olvidó su contraseña?](#)

Visor Principal

Servicios OGC

Tutoriales

Normativa Técnica

Herramientas

Preguntas Frecuentes

Detalles del registro

Tipo de usuario:

Tipo de usuario

Institución:

Dirección/Departamento:

Cargo:

Etiquetas de interés: (separadas por coma)

Temas de interés:

☐ Relieve

☐ Infraestructura vial

☐ Transporte

☐ Edificaciones

☐ Recurso Hídrico

☐ Límites

☐ Forestal

☐ Ambiental

☐ Vivienda

☐ Educación

☐ Recibir notificaciones cuando se agregue o se actualice información relacionada con estas etiquetas

3

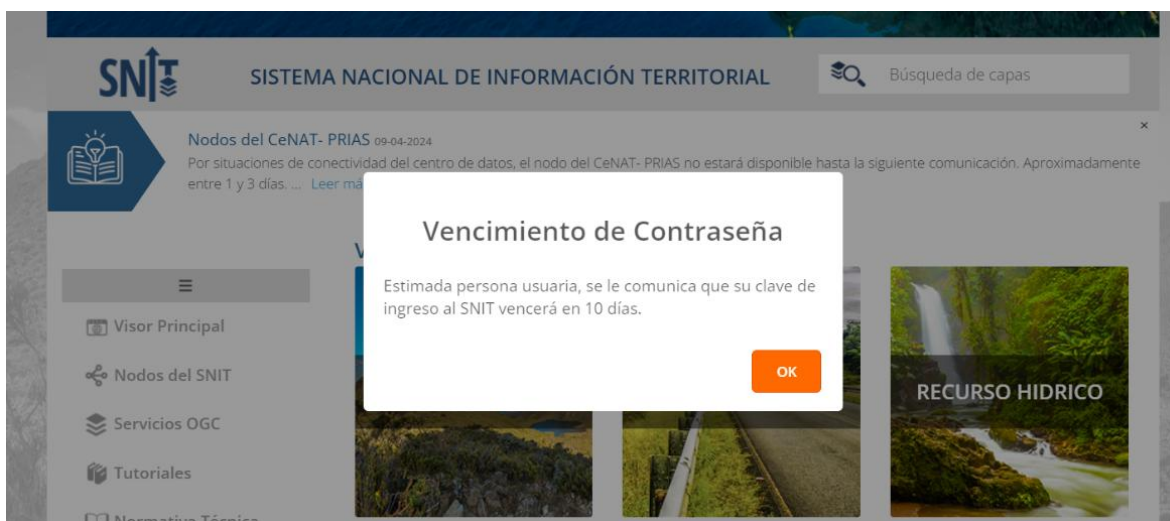
☐ Acepto los [términos y condiciones](#) del SNIT

Registrarse

4

Vencimiento de la contraseña

A partir del día 80 de haber creado su cuenta o de realizar el último cambio de contraseña, la plataforma mostrará el siguiente aviso:



Cambio de contraseña

Para realizar el cambio de contraseña siga los siguientes pasos:

1. En el **menú desplegable** (1) de su cuenta, seleccione la opción **Configuración** (2).



- Se abrirá la ventana de configuración de la cuenta. En esta página puede modificar los datos, a excepción del correo electrónico, siguiendo las recomendaciones citadas en la página número 3.
- En el campo **Contraseña (3)**, seleccione la opción **editar (4)**.

- Se activarán los campos en el que debe indicar la **Contraseña actual (4)**, la **nueva contraseña (5)** y **confirmar la contraseña (6)** para su cuenta.
- Haga clic en el botón **Guardar (7)**.

Nota: Las contraseñas del SNIT tienen una vigencia de 90 días, considere aplicar las sugerencias al momento de definir la nueva contraseña para evitar cualquier inconveniente en el registro.

¿Olvidó su contraseña?

1. Si no recuerda su contraseña o su usuario se encuentra inhabilitado por no haberla cambiado o por no haber ingresado en más de 90 días, puede seleccionar la opción [¿Olvidó su contraseña?](#) (1).

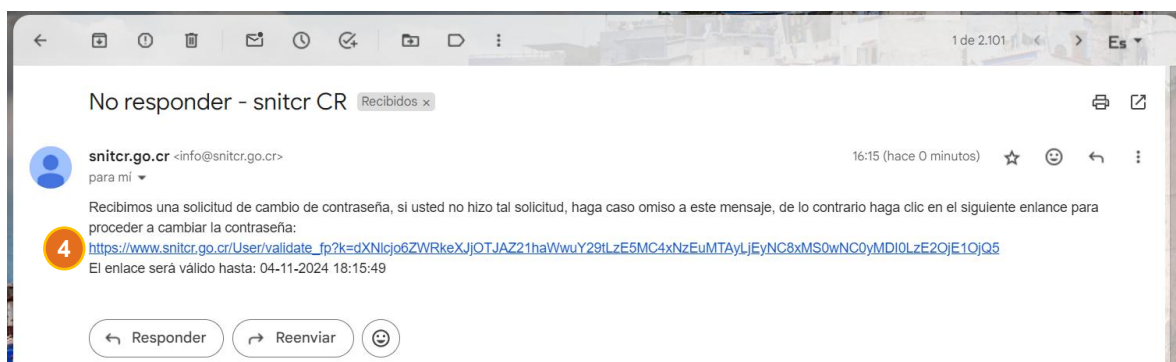
The screenshot shows the SNIT (Sistema Nacional de Información Territorial) login interface. At the top, there's a header with the SNIT logo and the text 'SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN TERRITORIAL'. To the right is a search bar labeled 'Búsqueda de capas'. Below the header, there's a notification banner about recently incorporated municipal nodes. The main login area includes fields for 'Usuario' and 'Contraseña', with 'Ingresar' and 'Registrarse' buttons. A link labeled '¿Olvidó su contraseña?' is highlighted with a red circle and the number 1.

2. Escriba el [correo electrónico](#) (2) de su cuenta en el SNIT. Haga clic en el botón [Enviar](#) (3). El sistema le enviará un correo electrónico con las instrucciones.

The screenshot shows the 'Recuperación de contraseña' (Password Recovery) page. It features a sidebar with links like 'Visor Principal', 'Servicios OGC', 'Tutoriales', and 'Normativa Técnica'. The main area has a form with 'Nombre de usuario' and an 'Enviar' button. A red circle with the number 2 points to the email input field. Another red circle with the number 3 points to the 'AVISO:' (Warning) section, which states that the link sent via email is valid for 2 hours.

Nota: Tome en cuenta que el correo que envía el sistema contiene un enlace con una vigencia de 2 horas. Posterior a ese tiempo, deberá solicitar un nuevo correo electrónico.

3. Ingrese al servicio de mensajería y busque el correo que le envió el SNIT. De no encontrarlo en la bandeja de entrada, revise la bandeja de “Spam” o correo no deseado.
4. Ingrese al **enlace (4)** que contiene el correo.



5. Se abrirá la página del SNIT. Indique la **nueva contraseña (5)** y **confírmela (6)**. Por último, haga clic en el botón **Cambiar (7)**.

The screenshot shows a web form titled "Cambio de contraseña". The form has two input fields: "Nueva contraseña" and "Confirmar contraseña". The "Nueva contraseña" field is highlighted with a blue circle and the number 5. Below this field, there are three bullet points: "Las contraseñas deben tener mínimo 12 caracteres.", "Debe incluir al menos una letra mayúscula y una minúscula.", and "Debe contener al menos un número y un carácter especial." The "Confirmar contraseña" field is highlighted with a blue circle and the number 6. At the bottom of the form, there is a button labeled "Cambiar" highlighted with a blue circle and the number 7.

Nota: Considere las reglas o condiciones que debe respetar al momento de definir la contraseña.

Contáctenos

Horario de atención:

Lunes a viernes de 8:00 am hasta las 3:30pm

Teléfono:

Cualquier consulta podrá ser atendida a los números:

2202-0601, 2202-0667, 2206-0676 2206-0677, 2202-0678

Correo electrónico:

También puede escribir al correo snit.info@rnp.go.cr

